



WO-ZP.2321.18.2017

Rzeszów, 8.11.2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na dostawę **uaktualnienia systemu (oprogramowania) zaporowego Check Point (Edge, Firewall, IDS, IPS, AV, URLF, Anti-Spam, Anti-Bot, Application Control) oraz wsparcie techniczne przez 12 miesięcy**, w postępowaniu, do którego zgodnie z art. 4 pkt 8 **nie stosuje** się przepisów ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE:

Dane Zamawiającego:

Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35–055 Rzeszów

tel. 17 850 92 30 faks 17 852 44 57

e-mail: wup@wup-rzeszow.pl

internet: www.wuprzeszow.praca.gov.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 15³⁰

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do *Zapytania Ofertowego*.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin rozpoczęcia okresu aktualizacji i wsparcia technicznego oprogramowania:
24 listopada 2017 roku.

4. KRYTERIA WYBORU OFERTY oraz OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY:

Kryteria wyboru oferty: **cena – 100%**,

5. WYJAŚNIENIA DO TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 5.1. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* nie później niż do **9 listopada 2017 roku**, w jednej z form, o których mowa w punkcie 8.
- 5.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści *Zapytania ofertowego* zostaną zamieszczone na stronie internetowej www.bip.wup-rzeszow.pl będą wiążące dla Wykonawców.

6. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 6.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo do zmiany treści *Zapytania ofertowego*.
- 6.2. Zmiana treści *Zapytania ofertowego* zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej www.bip.wup-rzeszow.pl i będzie wiążąca dla Wykonawców.

7. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY, SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:

Wypełniony *Formularz ofertowy* (Załącznik Nr 2).

7. TERMIN, DO KTÓREGO NALEŻY SKŁADAĆ OFERTY:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **16 listopada 2017 roku**.

8. ZŁOŻENIE OFERTY:

Ofertę należy złożyć w jednej z poniższych form:

- 8.1. **pisemnie** do siedziby Zamawiającego (ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, kancelaria na parterze),
- 8.2. **drogą elektroniczną** na adres wup@wup-rzeszow.pl (**nie należy** składać ofert na służbowe adresy e-mail pracowników Zamawiającego).

9. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW:

- 9.1. w sprawach dot. przedmiotu zamówienia:
Krzysztof SIUZDAK, tel. 17 850 92 10,
- 9.2. w sprawach proceduralnych:
Przemysław TADLA, tel. 17 850 92 42.

10. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ:

- 10.1. Wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
- 10.2. Nie odpowiadającą warunkom postępowania,
- 10.3. Złożoną po terminie.

11. INFORMACJA O WYNIKU POSTĘPOWANIA:

Po wyborze oferty najkorzystniejszej, *informacja o wyniku postępowania* na zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej *Zamawiającego*

12. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 12.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1),
- 12.2. Formularz ofertowy (Załącznik Nr 2),
- 12.3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy (Załącznik Nr 3).

13. INFORMACJE DODATKOWE:

- 13.1. Złożenie *Zapytania ofertowego*, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia przez Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
- 13.2. Oferty Wykonawców uzyskane w odpowiedzi na *Zapytanie ofertowe* mogą stanowić podstawę do udzielenia zamówienia albo być podstawą do dalszych negocjacji.

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Tomasz Czop